

Anders Verzuimmanagement
Adviseurs die u echt helpen!

Algemene voorwaarden Anders Verzuimmanagement

Verzuimadvies
Re-integratie
PMO en werkplekadvies
Bezwaar en beroep
Coaching

Artikel 1. Algemeen

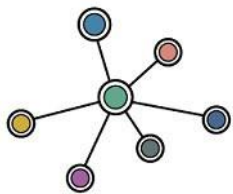
1. Deze voorwaarden zijn van toepassing op alle rechtsverhoudingen tussen Opdrachtnemers en Opdrachtgever, ook als Opdrachtnemer derden inschakelt.
2. Partijen zijn onafhankelijk van elkaar en niet te beschouwen als elkaars vertegenwoordiger.

Artikel 2. Prijzen en prijsverhoging

1. Alle offertes van Opdrachtnemer zijn vrijblijvend, tenzij anders aangegeven.
2. Tarieven zijn exclusief BTW en heffingen, onder meer van overheidswege en onkosten, waaronder reis- en verblijf-, verzend- en administratiekosten.
3. Opdrachtnemer is gerechtigd verhoging van kosten en heffingen door te berekenen.
4. Bij een gezamenlijk verstrekte opdracht zijn Opdrachtgevers hoofdelijk aansprakelijk.
5. Opdrachtgever is gehouden op verzoek van Opdrachtnemer zekerheid te stellen in een door Opdrachtnemer te bepalen vorm, bij gebreke waarvan deze de uitvoering mag opschorten.
6. Verschuldigdheid van het tarief is niet afhankelijk van het resultaat van de uitvoering.

Artikel 3. Termijnen, uitvoering en wijziging overeenkomst

1. Een overeengekomen termijn is voor Opdrachtnemer nimmer een fatale termijn.
2. Opdrachtnemer mag werkzaamheden laten verrichten door derden.
3. Opdrachtnemer neemt uitsluitend een inspanningsverbintenis op zich.
4. Toepasselijkheid van art. 7:404, 7:407 lid 2 en 7:409 BW is uitgesloten.
5. Opdrachtnemer mag de overeenkomst in fasen uitvoeren en factureren. Opdrachtnemer mag uitvoering van een fase opschorten totdat Opdrachtgever de voorafgaande fase heeft goedgekeurd en betaald.
6. Opdrachtgever dient medewerking te verlenen aan uitvoering van de overeenkomst door o.m. tijdig faciliteiten en medewerkers ter beschikking te stellen en toegang tot de locatie te verlenen, die dient te voldoen aan alle Arbo en andere wetgeving zoals bijv. art 7:685 BW.
7. Opdrachtgever dient alle gegevens, waarvan Opdrachtnemer aangeeft dat deze noodzakelijk zijn of waarvan Opdrachtgever behoort te begrijpen dat deze noodzakelijk zijn voor de uitvoering, tijdig en volledig aan Opdrachtnemer te verstrekken.
8. Als Opdrachtgever in het voorgaande tekort schiet mag Opdrachtnemer de uitvoering opschorten en / of de uit de vertraging voortvloeiende kosten en schade bij Opdrachtgever in rekening brengen.
9. Opdrachtgever dient zelf vast te stellen of de inhoud van de overeenkomst in overeenstemming is met diens behoeften.
10. De termijn voor uitvoering begint nadat Opdrachtgever de gegevens aan Opdrachtnemer ter beschikking heeft gesteld. Opdrachtnemer mag eerder beginnen met de uitvoering.



Artikel 4. Opschorting, ontbinding en tussentijdse opzegging van de overeenkomst

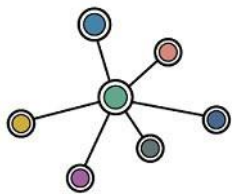
1. In geval van liquidatie, (aanvraag van) surséance van betaling of faillissement, van beslaglegging ten laste van Opdrachtgever, van schuldsanering of een andere omstandigheid waardoor Opdrachtgever niet langer vrijelijk over zijn vermogen kan beschikken, mag Opdrachtnemer de overeenkomst terstond opzeggen, zonder enige verplichting tot schadevergoeding.
2. Als Opdrachtgever een opdracht geheel of gedeeltelijk opzegt en de reden daarvoor niet aan Opdrachtnemer is te wijten, is deze het volledige loon verschuldigd, vermeerderd met de gemaakte onkosten.
3. Opzegging van de overeenkomst dient schriftelijk en per aangetekende post te geschieden met inachtneming van een opzegtermijn van 3 maanden, vóór het einde van de overeengekomen duur, tenzij partijen uitdrukkelijk schriftelijk anders zijn overeengekomen

Artikel 5. Overmacht

1. Onder overmacht wordt verstaan alle van buiten komende oorzaken waardoor Opdrachtnemer niet in staat is haar verplichtingen na te komen. Opdrachtnemer mag zich ook op overmacht beroepen als deze intreedt nadat Opdrachtnemer had moeten nakomen.
2. Opdrachtnemer kan gedurende de overmacht haar verplichtingen uit overeenkomst opschorten. Indien deze periode langer duurt dan twee maanden, mag elk der partijen de overeenkomst ontbinden, zonder verplichting tot vergoeding van schade aan de andere partij.

Artikel 6. Betaling en incassokosten

1. Opdrachtgever dient binnen 14 dagen na factuurdatum te betalen. Bij niet tijdige betaling is de Opdrachtgever van rechtswege in verzuim. Vanaf de factuurdatum is dan een rente verschuldigd van 1,5% per maand of per gedeelte daarvan, tenzij de wettelijke (handels)rente hoger is, in welk geval deze verschuldigd is.
2. Alle gerechtelijke en buitengerechtelijke kosten zijn voor rekening van de Opdrachtgever. De buitengerechtelijke incassokosten bedragen tenminste 15% met een minimum van € 45,-. Bij niet tijdige betaling is Anders Verzuimmanagement voorts gerechtigd tenminste € 12.50 administratiekosten in rekening te brengen.
3. Opdrachtnemer kan, zonder daardoor in verzuim te komen, een aanbod tot betaling weigeren, indien Opdrachtgever een andere volgorde voor de toerekening van de betaling aanwijst. Opdrachtnemer kan volledige aflossing van de hoofdsom weigeren, als niet ook rente en incassokosten worden voldaan.
4. Opdrachtgever dient te betalen zonder enig beroep op opschorting of verrekening, uit welken hoofden dan ook.
5. Wanneer betaling door opdrachtgever achterwege blijft en opdrachtnemer noodzakelijk is een Incasso procedure te starten, worden werkzaamheden opgeschort en de toegang tot digitale portalen (tijdelijk) geblokkeerd.



Anders Verzuimmanagement
Adviseurs die u echt helpen!

Verzuimadvies
Re-integratie
PMO en werkplekadvies
Bezwaar en beroep
Coaching

Artikel 7. Reclamaties, verjaringstermijn

1. Indien Opdrachtgever reclameert, schort dit haar betalingsverplichting niet op.
2. Opdrachtgever dient binnen twee weken na ontdekking of nadat Opdrachtgever een gebrek redelijkerwijs had behoren te ontdekken, te klagen, op straffe van verval van alle rechten.
3. Vorderingen van Opdrachtgever, hoe ook genaamd, vervallen na één jaar na het ontstaan.

Artikel 8. Aansprakelijkheid

1. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor schade, van welke aard ook, ontstaan uit door of namens Opdrachtgever verstrekte onjuiste en / of onvolledige gegevens.
2. Elke aansprakelijkheid voor directe schade is uitgesloten.
3. Elke aansprakelijkheid voor gevolgschade is uitgesloten, tenzij sprake is van opzet of bewuste roekeloosheid van Opdrachtnemer of met de leiding belaste werknemers.
4. Opdrachtgever blijft in alle gevallen eindverantwoordelijk voor de uitgevoerde re-integratie spoor 1 en spoor 2 van haar werknemers. Opdrachtnemer aanvaardt geen regelrechte aansprakelijkheid in dezen.
5. In alle gevallen is aansprakelijkheid beperkt tot bedrag dat in voorkomende gevallen wordt uitgekeerd onder de verzekering van Opdrachtnemer.

Artikel 9. Vrijwaring

1. Opdrachtgever vrijwaart Opdrachtnemer voor aanspraken van derden en dient Opdrachtnemer zowel buiten als in rechte bij te staan en onverwijld al hetgeen te doen dat van hem in dat geval verwacht mag worden.

Artikel 10. Intellectuele eigendom

1. Opdrachtnemer behoudt zich de rechten en bevoegdheden voor die haar toekomen op grond van intellectuele wet- en regelgeving. Opdrachtnemer heeft het recht de door de uitvoering van een overeenkomst aan haar zijde toegenomen kennis ook voor andere doeleinden te gebruiken, voorzover hierbij geen strikt vertrouwelijke informatie van Opdrachtgever ter kennis van derden wordt gebracht.

Artikel 11. Toepasselijk recht en geschillen

1. Op deze overeenkomst is uitsluitend Nederlands recht van toepassing. Het Weens Koopverdrag wordt uitdrukkelijk uitgesloten.
2. Bij uitsluiting is bevoegd de rechtbank Rotterdam.
3. Partijen zullen eerst een beroep op de rechter doen nadat zij zich tot het uiterste hebben ingespannen een geschil in onderling overleg te beslechten, behoudens spoedeisende gevallen.

Algemene voorwaarden Anders Verzuimmanagement oktober 2026